Приложение № 3

к договору возмездного оказания услуг

№ от г.

**оценка**

**услуг, оказываемых Исполнителем**

1.1 Оценка услуг, оказываемых Исполнителем, производится по результатам проверок, а также опросов сотрудников Заказчика, проводимых в рамках исполнения Договора.

Проверки проводятся комиссией, состоящей из представителей Заказчика и Исполнителя. Представитель Исполнителя, участвующий в проведении проверки и входящий в состав комиссии, определяется самим Исполнителем.

Оценка услуг, оказываемых Исполнителем, производится путем регулярных опросов сотрудников Заказчика в рамках Договора.

1.2. Целями оценки являются: осуществление контроля надлежащего исполнения Договора;

- документальное подтверждение фактов выявленных замечаний к продуктам отражается в протоколах по итогам проверок и опросов ;

- принятие решения о дальнейшем сотрудничестве с Исполнителем по результатам оценки за контрольный период.

1.3. При отказе Исполнителя от проведения проверок и опросов, предусмотренных настоящим документом, условия настоящего Договора считаются не выполненными.

1.4. Для проведения опроса используются анкеты по форме Таблица №1. Обработка анкет производится Исполнителем совместно с представителями Заказчика. После окончания опросов анкеты хранятся у Заказчика до окончания текущего календарного года.

1.5. По итогам опросов составляется Протокол по форме Таблица №2 Протоколы по итогам проверок и опросов оформляются в печатном виде по два экземпляра и подписываются всеми членами комиссии, участвовавшими в проверках и проведении опросов. Один экземпляр находится у Заказчика, второй у Исполнителя. В протоколы обязательно включаются все замечания, выявленные членами комиссии или обозначенные участниками опросов.

1.6. На основании выявленных замечаний и предложений по анкетам в течение последующих трех дней Исполнителем разрабатываются корректирующие мероприятия.

1.7. По результатам проведения корректирующих мероприятий Исполнитель представляет Заказчику отчет по устранению недостатков.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН** | |
| **Заказчик:**  Директор филиала ТЭЦ-16  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Черкасов  М.п. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.п. |

**Таблица №1**

**Анкета опроса (*пример*)**

**Уважаемые дамы и господа!**

Мы хотим узнать Ваше мнение о качестве работы предприятия питания, которое Вас обслуживает. Просим Вас поставить знак «**V»** в графе, которая соответствует вашему мнению.

Заранее благодарим Вас за сотрудничество.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки**  **качества услуг** | **Ваша оценка** | | | |
| **Плохо** | **Удовл.** | **Хорошо** | **Отлично** |
|  | Ассортимент предлагаемой продукции |  |  |  |  |
|  | Сроки хранения |  |  |  |  |
|  | Вкусовые качества |  |  |  |  |
|  | Доброжелательность персонала |  |  |  |  |

**Ваши замечания и предложения:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Примечание:

Допускается применять показатели оценки качества услуг отличные от приведенных в данном примере в зависимости от специфики организации питания на предприятии.

Таблица №2

**ПРОТОКОЛ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ**

**Дата проверки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Проверка: Плановая / Внеплановая**

**(ненужное зачеркнуть)**

***Выявленные замечания, рекомендации и предложения:***

|  |
| --- |
|  |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

**Приложения: анкеы \_\_\_\_ штук**

**Члены комиссии**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Подпись) (Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Подпись) (Ф.И.О.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (Подпись) (Ф.И.О.) |